

Рассмотрено на общешкольном
родительском собрании МБОУ
«Быковская СОШ»
Протокол № 1
от 11 ноября 2016 г



Положение об общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом самоуправления учреждения.
- 1.2. Положение об общешкольном родительском комитете (далее Положение) принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет (далее Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год. Ротация состава Комитета проводится ежегодно на не более чем на 1/3.
- 1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора учреждения по воспитательной работе.
- 1.5. Деятельность родительского Комитета осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации, которых издается приказ директора школы.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации учреждения:
 - 2.1.1. в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - 2.1.2. соблюдение закона РФ «Об образовании» и Устава учреждения в воспитании и обучении обучающихся
 - 2.1.3. в защите законных прав и интересов обучающихся;
 - 2.1.4. в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Рассмотрение и согласование представленных классными родительскими комитетами списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием».
- 2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с администрацией учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора учреждения.
- 3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации учреждения.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классовых родительских комитетов..
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.8. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность общешкольного родительского комитета

Родительский комитет учреждения в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Родительский комитет школы отвечает:

- 5.1. За выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета и других органов самоуправления школы.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и семейного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие или неправомерное действие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть исключены из состава Комитета по согласованию с классным родительским комитетом.

6. Организация работы

6.1 В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса

6.2. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря.

6.4. Комитет работает по плану работы, являющемуся составной частью общешкольного плана работы.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.6 Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7 На заседаниях комитета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления учреждения.

6.8 Председатель Родительского комитета учреждения может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

6.9 Работа комитета осуществляется по плану, который согласовывается с директором учреждения.

6.10 О своей работе председатель Родительского комитета учреждения и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании не реже двух раз в год.

7. Взаимоотношения.

7.1 Родительский комитет учреждения в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и поселка – по вопросам в пределах своей компетенции.

8 Делопроизводство

8.1. Заседания Родительского комитета учреждения оформляются протокольно. В книге протоколов заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета.

8.2. Протокол ведется секретарем, подписывается председателями и секретарем.

8.3. Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы заседаний Родительского комитета учреждения хранятся в канцелярии учреждения или у заместителя директора по воспитательной работе.

8.5. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета.

9.Срок действия положения

9.1. Настоящее положение является бессрочным.

9.2. Дополнения и изменения в данное положение вносятся решением общешкольного родительского собрания.